

<h1>Referat</h1>	Dato: 10.12.2024	Tid: 16.00- 18.00	Sted: Personalerum
Emne: Skolebestyrelsesmøde	Mødedeltagere: Lisa, Mai, Gitte, Anders B, Dennis og Anders H Afbud: Birte, Nicolaj Ordstyrer: Nicolaj Referent: Anders		
Formål med mødet: Bestyrelsesmøde.	Forbered: Læs bilag: - Udkast til forretningsorden - Materiale til høringsvar		

	Emne	Proces (hvordan behandler vi emnet)	Tid	Beslutning (referat – hvem gør hvad)
	Dagsorden	Godkendelse	5 min.	
1	Elevråd		20 min	Udgår.
2	Høringsvar	AH giver en orientering og sagsfremstilling.	60 min	Materiale blev gennemgået. Debat om de enkelte punkter. AH laver et oplæg til høringsvar. Sendes til Mai Mai redigerer høringsvar Sendes til forvaltning inden 20. januar.
3	Skolebestyrelsens forretningsorden - Udkast vedhæftet	Debat	25 min	Punktet blev udsat.
4	Plan for arbejde med princip for S/H samarbejde og brug af mobiltelefoner			
5	Evt.			AH sørger for en buket til Gertrud Mai og Nicolaj laver arbejdsgrupper til næste møde (arbejde med principper) Forretningsorden sendes til bestyrelsen

Møder resten af året:
Onsdag 19. februar (langt møde)
Onsdag 26. marts
Onsdag 18. juni